

УТВЕРЖДЕНО
Решением Единственного учредителя
частного общеобразовательного учреждения
«Образовательный комплекс «Точка будущего»
Якутия
от 03.04.2026

**ПРАВИЛА ПРИЁМА И ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ
в частное общеобразовательное учреждение «Образовательный комплекс «Точка
будущего» Якутия на 2026–2027 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приёма и перевода поступающих в частное общеобразовательное учреждение «Образовательный комплекс «Точка будущего» Якутия (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

— Частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

— Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 №236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

— Приказ Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

— Приказ Минпросвещения России от 09.12.2024 № 862 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

— Уставом частного общеобразовательного учреждения «Образовательного комплекса «Точка будущего» Якутия» и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок и правила приема и перевода на обучение поступающих в частное общеобразовательное учреждение «Образовательный комплекс «Точка будущего» Якутия» (далее – ОК), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего образования.

1.3. Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и обеспечения их права на получение дошкольного и общего образования.

1.4. Комплектование классов (списочный состав) относится к компетенции ОК и осуществляется по согласованию с Учредителем ОК с учетом условий, созданных для реализации образовательного процесса, соблюдением предельных цифр приема на 2026-2027 учебный год, а также соблюдением требований федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических правил и норм.

1.5. ОК – уникальный целостный инновационный образовательный комплекс, в котором обеспечиваются условия для совместного образования и социализации детей с разными образовательными потребностями. Важными составляющими деятельности ОК являются сопровождение процесса обучения и социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе принятых на воспитание в приёмные семьи, участвующие в Благотворительной программе «Точка будущего Якутия: образование и социальная реабилитация». Особенности зачисления в порядке приёма или перевода таких детей в ОК определяются настоящими Правилами с учетом Благотворительной программы «Точка будущего Якутия: образование и социальная реабилитация» и соглашения об участии приёмной семьи в указанной программе.

1.6. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих и обеспечивает реализацию миссии, целей ОК и таких ключевых ценностей, как участие ребенка в распределении зон ответственности за свое образование, уважение авторской позиции, достоинства личности, идеи инклюзии и равного доступа к образованию, ценность сотрудничества. Идеальным конечным результатом образования в Образовательном комплексе является готовность и способность выпускника ответственно распоряжаться собственной жизнью.

1.7. С целью реализации ключевых ценностей, их принятия и разделения не только педагогическим коллективом ОК, но и обучающимися и их родителями (законными представителями) до момента зачисления ОК организует дополнительные мероприятия, а поступающие и их родители (законные представители) принимают участие в мероприятиях, направленных на знакомство со спецификой ОК и значением ключевых ценностей для достижения идеального конечного результата образования в ОК. К таким мероприятиям относятся:

- заполнение анкеты о заинтересованности в обучении в ОК;
- собеседование с поступающим и его родителями (законными представителями) на предмет соответствия подходов к воспитанию детей, отношения к миссии и ценностям ОК, отношения к лицам с ОВЗ/инклюзивному образованию, индивидуальных особенностей ребенка (особенности физического и психического здоровья), мотивации к обучению;
- сочинение (для 5-6 классов), эссе (для 7-8 классов);
- иные мероприятия, организуемые ОК.

График проведения указанных мероприятий размещается на официальном сайте ОК в сети «Интернет» (далее – сайт ОК). Заявление о зачислении подается родителем после прохождения всех мероприятий.

1.8. В приёме в ОК может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, руководствуясь предельными цифрами приема на 2026-2027 учебный год и решением приемной комиссии, согласно п. 2.13 Правил, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Общие правила и порядок зачисления поступающих в порядке приёма и перевода

2.1. Правила приема в ОК на обучение не учитывают территориальный принцип охвата граждан, имеющих право на получение дошкольного, начального общего, основного общего образования, то есть проживающих на территории, на которой находится ОК.

При приеме на обучение ребенка не учитываются факт наличия у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, желающих обучаться в ОК.

2.2. ОК организует прием на обучение:

2.2.1. по образовательным программам дошкольного образования детей в возрасте от 3 (трех) лет до 7 (семи) лет по состоянию на 01 сентября 2026 года, а именно:

- в младшую группу – в возрасте с 3 лет;
- в среднюю группу – в возрасте с 4 лет;
- в старшую группу – в возрасте с 4 лет 9 месяцев;
- в подготовительную группу – в возрасте с 5 лет 6 месяцев;

2.2.2. по образовательным программам начального общего, основного общего образования детей, а именно: начального общего (с 1 по 4 классы), основного общего (с 5 по 8 классы) образования.

2.3. Прием на обучение в 9-11 классы в 2026-2027 учебном году не осуществляется.

2.4. По заявлению родителей (законных представителей) ОК имеет право (по согласованию с Учредителем) разрешить приём детей в первый класс в более раннем или позднем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет) в индивидуальном порядке.

2.5. Прием и перевод по общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования может осуществляться также по решению Учредителя ОК.

2.6. Этапы и сроки приема и перевода в ОК:

1) заполнение анкеты о заинтересованности обучения в ОК и подтверждение участия в приемной кампании в личном кабинете законного представителя (ссылка: <https://yakutiya.tbedu.ru>) в период с **05.04.2026 по 18.04.2026**;

2) собеседование с поступающими, прошедшими на следующий этап по результатам анкетирования, в силу п. 2.6.2 Правил, в период с **27.04.2026 по 30.05.2026** на условиях и порядке, установленных пунктами 2.7, 2,8 Правил;

3) предоставление законными представителями в личном кабинете сочинений для поступающих в 5-6 классы, эссе для поступающих в 7-8 классы на заданную тему (информация о теме доводится до поступающих дополнительно, посредством размещения соответствующей информации в личном кабинете законного представителя, либо на сайте ОК). Срок предоставления в период с **01.06.2026 по 14.06.2026**;

4) подача заявления лично законным представителем, предоставление оригиналов документов в приемную комиссию ОК, обозрение подлинников и полноты представленных документов в период с **07.07.2026 по 14.07.2026**;

5) издание приказа ОК о зачислении обучающихся до **20.07.2026**;

6) подписание договора об образовании между законными представителями и ОК в период с **21.07.2026 по 31.07.2026**. Договор считается заключенным после его подписания обеими сторонами.

2.6.1. В случае успешного прохождения этапа информирование о переходе к следующему этапу осуществляется посредством уведомления законного представителя на электронную почту, указанную в анкете о заинтересованности, или посредством размещения соответствующей информации в личном кабинете законного представителя.

2.6.2. Поступившие анкеты заинтересованности рассматриваются и анализируются членами приемной комиссии по балльной системе. Поступающим, получившим наибольшее суммарное количество баллов от членов приемной комиссии и находящимся в рейтинге в первой сотне списка (порядковые номера от 1 до 100) по каждой возрастной группе/классу, направляется информация о результатах рассмотрения анкеты заинтересованности и переходе на следующий этап отбора с приглашением участия в собеседовании.

2.6.3. Поступающие, анкеты заинтересованности которых получили баллы ниже порядкового номера 100 и включенные в список под порядковыми номерами от 101 на этап собеседования не допускаются. Информация о результатах рассмотрения анкеты заинтересованности направляется на электронную почту, указанную в анкете о

заинтересованности, или размещается в личном кабинете законного представителя в период с **20.06.2026 по 07.07.2026**.

2.6.4. Дополнительная информация о порядке и условиях подачи/предоставления документов направляется на электронную почту, указанную в анкете о заинтересованности, или посредством размещения соответствующей информации в личном кабинете законного представителя.

2.7. Собеседование с поступающими осуществляется при личном присутствии их родителей (законных представителей) либо третьего лица, уполномоченного родителем (законным представителем) на совершение таких действий по нотариальной доверенности.

2.8. Родители (законные представители) обязаны на собеседовании иметь:

— свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

— портфолио (в случае его наличия)/информацию о достижениях обучающегося (с подтверждающими документами);

— характеристику с места учебы (для поступающих в 5 – 8 классы из внешних образовательных учреждений и при наличии);

— документы, подтверждающие родство между поступающим и законным представителем (свидетельство о рождении ребенка/справка о составе семьи/решение об усыновлении (удочерении) ребенка/решение об установлении опеки и попечительства, иного документа, подтверждающего родство законного представителя);

— выписку о текущей успеваемости, заверенную руководителем образовательной организации (для поступающих в 2-8 классы);

— документы, содержащие информацию о состоянии здоровья, в том числе подтверждающие наличие у ребенка хронических заболеваний, нахождение на диспансерном учете, статус ОВЗ и (или) инвалидности (справка МСЭ, индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА), иные документы, подтверждающие особенности здоровья ребенка (при наличии);

— паспорт иностранного государства и (или) документ, подтверждающий наличия двойного гражданства (при наличии).

2.9. Родитель (законный представитель) поступающего (далее – Заявитель) подает очно заявление о зачислении в порядке приёма на обучение или перевода из другой образовательной организации в ОК (далее – Заявление о зачислении) с указанием необходимых сведений, перечень которых определен законодательством об образовании, а также с прикреплением копий документов, предусмотренных п. 2.15 Правил.

2.10. Зачисление в ОК может осуществляться в порядке приёма на обучение или в порядке перевода из другой образовательной организации:

1) если на момент подачи заявления ребенок не зачислен и не обучается в другой образовательной организации, то подается Заявление о зачислении в порядке приёма на обучение в ОК (далее – Заявление о приёме);

2) если на момент подачи заявления ребенок зачислен и обучается в другой образовательной организации, то подается Заявление о зачислении в порядке перевода из исходной образовательной организации в ОК (далее – Заявление о переводе). При подаче Заявления о переводе в течение учебного года после окончания приёмной кампании дополнительно к нему должны быть прикреплены копии следующих документов: справка о текущем контроле успеваемости, промежуточной/итоговой аттестации, заверенная печатью и подписью руководителя исходной образовательной организации.

2.11. Заявление о зачислении на обучение в ОК по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего образования подается Заявителем лично в сроки, установленные п. 2.6. Правил.

2.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законными представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОК.

Датой и временем подачи Заявления о зачислении считается дата и время регистрации заявления в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОК, содержащего все сведения, перечисленные в п. 2.8, 2.15 Правил. Время и дата регистрации Заявления, а также его регистрационный номер фиксируются в уведомлении, передаваемом заявителю лично.

2.13. Окончательное решение приемной комиссии о результатах приема заявления и зачисления, поступающего на обучение в ОК принимается с учетом:

- 1) полноты и достоверности представленных документов;
- 2) соответствия условиям Правил;

и итогового рейтинга исходя из:

- 1) результатов анкеты заинтересованности (результаты первого этапа отбора);
- 2) результатов сочинения (для 5-6 классов), эссе (для 7-8 классов) согласно критериям (Приложение № 2);
- 3) результатов собеседования.

2.14. В случае наличия свободных мест в ОК, в период с **20.07.2026 по 30.06.2027** прием и перевод на обучение производится только по решению Учредителя ОК.

2.15. Документы, представляемые в порядке и в сроки, предусмотренные п. 2.6 настоящих Правил:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства/ усыновление (при необходимости);
- 4) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) (далее – ПМПК);
- 5) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (в отношении ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства); иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом (статья 81 Основ законодательства РФ о нотариате) на русский язык;
- 6) личное дело обучающегося (при зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации);
- 7) медицинское заключение (при зачислении детей, впервые поступающих в образовательную организацию);
- 8) копию документа о регистрации ребенка;
- 9) справка о текущем контроле успеваемости, промежуточной/итоговой аттестации, заверенная печатью (при их наличии) в случае поступления в ОК из иной образовательной организации, реализующей форму образования в виде семейного обучения;
- 10) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) на поступающего в ОК;
- 11) иные документы в соответствии с локальными нормативными актами ОК.

2.15.1. Дополнительно к п. 2.15 законные представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют:

— копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право

иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

— копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

— копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии));

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. В том случае, если поступающий до зачисления получал образование в форме семейного обучения или самообразования, то с целью определения года обучения и учета его особенностей ОК до подачи Заявления о зачислении с его родителями (законными представителями) проводит собеседование.

2.16.1. После успешного прохождения собеседования родитель (законный представитель) подает Заявление о зачислении, с представлением документов: справку о текущем контроле успеваемости или промежуточной/итоговой аттестации, заверенную печатью (за 2025-2026 учебный год) и подписью руководителя образовательной организации.

2.17. Родители (законные представители) поступающих имеют право по своему желанию и усмотрению представлять другие документы, содержащие информацию, позволяющую ОК наиболее полно учесть индивидуальные особенности ребенка при осуществлении образовательной деятельности (например, медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка; заключение ПМПК или выписку Консилиума дошкольного учреждения). Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления поступающих в ОК не допускается, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

2.18. Заявление о зачислении не считается принятым, договор об образовании не заключается, распорядительный акт о зачислении в отношении поступающего не издается и, соответственно, такой поступающий не считается зачисленным на обучение в ОК, в одном из следующих случаев:

1) Заявителем нарушены сроки предоставления документов и/или не предоставлены оригиналы соответствующих документов и/или документы представлены не в полном объеме и/или представлены недостоверные сведения;

2) если Заявитель не подписал Заявление о зачислении и/или договор об образовании.

ОК знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом ОК, лицензией на осуществление образовательной деятельности, общеобразовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, путём размещения копий указанных документов на сайте ОК. Факт

ознакомления родителей (законных представителей) поступающих с выше поименованными документами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, фиксируется в Заявлении о зачислении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающих.

ОК осуществляет обработку персональных данных в связи с приемом в ОК персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»). Подписью родителей (законных представителей) поступающих фиксируется согласие на обработку персональных данных поступающих и персональных данных родителей (законных представителей) поступающих в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также, в случае зачисления в ОК на обучение по адаптированной образовательной программе детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), согласие их родителей (законных представителей) на обучение их детей по адаптированной образовательной программе.

2.19. На основании заключенного договора об образовании возникают образовательные отношения.

2.20. Информация об итогах приема размещается на сайте ОК. Заявители вправе ознакомиться с решением приемной комиссии через личный кабинет заявителя на сайте ОК или лично в соответствии с графиком приема, размещенном на сайте ОК.

2.21. На каждое лицо, зачисленное в ОК, заводится личное дело, в котором хранятся копии всех предъявленных при приёме документов в течение всего периода обучения обучающегося.

2.22. В случае наличия свободных мест по программам дошкольного общего образования, начального общего образования, основного общего образования, на основании решения Учредителя ОК имеет право объявить дополнительный набор из числа обучающихся иных образовательных учреждений.

2.22.1. В случае объявления дополнительного набора, информация о сроках заполнения/корректировки анкеты о заинтересованности обучения в ОК, проведения тестирования и собеседования (на условиях и порядке, установленных пунктом 2.8 Правил) с поступающими и их законными представителями будет размещена на официальном сайте ОК: <https://xn--80acgdf0a1ag2aob6b6a.xn--p1ai/yakutiya/>.

3. Особенности зачисления в ОК отдельных категорий обучающихся

3.1. Дети из приёмных семей, проживающих в соответствии с Благотворительной программой Благотворительного фонда помощи детям-инвалидам, сиротам и тяжелобольным «Новый дом» (далее – БФ «Новый дом») в многоквартирном жилом доме в пределах территории ОК, зачисляются в ОК на основании соглашения об участии в указанной Благотворительной программе с момента заселения приёмной семьи в квартиру либо с момента принятия на воспитание ребенка в семью, уже проживающую в многоквартирном жилом доме на территории ОК, либо с иного момента, указанного в соглашении об участии в Благотворительной программе БФ «Новый дом». Зачисление таких детей в ОК осуществляется в течение всего года.

3.2. Дети из приёмных семей, не участвующих в Благотворительной программе «Точка будущего Якутия: образование и социальная реабилитация» и не проживающих в квартирах, расположенных в многоквартирном жилом доме, примыкающем к территории ОК, которые были предоставлены таким приёмным семьям в пользование, принимаются в ОК на общих основаниях.

3.3. Дети с ОВЗ принимаются в ОК на общих основаниях на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных

представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Приём и обучение детей с ОВЗ осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, санитарно-эпидемиологических правил и норм, контрольных цифр приема, определенных решением Учредителя. Количество детей с ОВЗ в каждой параллели не должно превышать рекомендованных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами цифр. С целью наиболее полного учета всех индивидуальных особенностей ребенка при осуществлении образовательной деятельности родителям (законным представителям) поступающих рекомендуется при зачислении в ОК предоставлять наиболее полную информацию о состоянии здоровья ребенка.

3.3.1. Ребенок с ОВЗ, в отношении которого на дату заключения договора об образовании имеется решение ПМПК, и законные представители которого такое решение предоставили только при заключении договора об образовании, зачисляется в ОК в порядке очередности при соблюдении одновременно следующих условий:

1) такое зачисление не потребует в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами уменьшения численности обучающихся в данном классе/группе либо создания нового класса/группы в связи с превышением количества детей с ОВЗ определенного вида в данном классе/группе;

2) такое зачисление не потребует в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами уменьшения численности обучающихся в данном классе/группе либо создания нового класса/группы в связи с превышением количества детей с ОВЗ с учетом возможности комбинирования различных видов ОВЗ;

3) такое зачисление не потребует создания специальных условий, которые на 2026-2027 учебный год не могут быть созданы без дополнительного финансирования со стороны Учредителя ОК;

4) такое зачисление не приведет к превышению максимальной численности обучающихся с ОВЗ, исходя из 10% от общего количества детей, обучающихся в ОК.

3.4. В случае несоблюдения одного из условий, указанных в п.3.3.1. настоящих Правил ОК вправе отказать в приеме заявления.

3.5. С целью информирования законных представителей обучающихся об особенностях ОК, а также с целью сбора информации, необходимой для своевременного создания психолого-педагогических, материально-технических и иных условий для обучающихся с ОВЗ, ОК вправе до зачисления на обучение организовывать встречи и другие мероприятия, направленные на определение актуального уровня развития ребенка.

3.6. Дети сотрудников ОК зачисляются на обучение в ОК в общем порядке, либо по решению Учредителя ОК.

4. Заключительные положения

4.1. Контингент обучающихся определяется один раз в год на начало каждого учебного года и утверждается приказом Директора ОК (план набора на учебный год) по согласованию с Учредителем ОК.

4.2. Зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами. ОК в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в ОК.

4.3. По окончании 2026-2027 учебного года, обучающиеся, успешно освоившие образовательную программу соответствующего уровня образования и года обучения, переводятся в следующий класс в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ОК.

**Комплексные критерии собеседования для поступающих в 1-4 классы
в ЧОУ «Образовательный комплекс «Точка будущего» Якутия»
(Адаптированный вариант на 40 минут на ребёнка)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель:

Определение уровня готовности к обучению в начальной школе по двум ключевым направлениям:

1. Коммуникативная и языковая компетенция (русский язык);
2. Математическая подготовка и логическое мышление.

Основание:

Разработано на основе:

- Спецификаций и демонстрационных материалов ФИПИ и ФСНН (2025 г.);
- Требований ФГОС ДОО (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155) и ФГОС НОО (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286);
- Регионального (национально-регионального) компонента государственных образовательных стандартов Республики Саха (Якутия).

Принципы проведения:

1. Доброжелательная, поддерживающая атмосфера при выполнении заданий;
2. Акцент на ключевые компетенции обучающегося: понимание, коммуникация, решение задач;
3. Использование компактных, интегрированных заданий;
4. Чёткий тайминг для каждого этапа.

Общее время проведения: 40 минут на одного ребёнка (включая переходы и инструктаж).

Рекомендуемый тайминг:

- **1 класс:** Русский язык (устно) – 20 минут, математика – 20 минут;
 - **2 класс:** Русский язык (устно + короткая письменная часть) – 25 минут, математика – 15 минут;
 - **3-4 классы:** Русский язык (устно + компактная письменная часть) – 25 минут, математика – 15 минут.
-

II. АДАПТИРОВАННАЯ СТРУКТУРА И КРИТЕРИИ

РУССКИЙ ЯЗЫК

- **Для всех классов:** Устная и письменная часть проводится индивидуально для 2-4 кл. – в виде компактных заданий на одном листе.
- **1 КЛАСС (только устная часть, 20 минут, 10 баллов)**

№	Формат задания (время)	Проверяемые умения	Макс. балл	Критерии оценивания
1	Диалог (5 мин). 3 вопроса: имя, семья, любимое время года в Якутии.	Участие в диалоге, речевой этикет.	3	1 балл за каждый понятный ответ.
2	Монолог по картинке (5 мин). Составление 2-3 предложений по сюжетной картинке (например, дети на Ысыахе).	Связное высказывание с опорой на наглядность.	3	2 балла – 3 связных предложения. 1 балл – 1-2 предложения с помощью интервьюера
3	Интегрированное задание: слушание + лексика (7 мин). 1. Прослушать короткий текст (до 15 слов) о якутском животном (олень, стерх). 2. Ответить на вопросы по тексту. 3. Назвать 2 предмета/животных по картинкам и их признак (цвет, размер).	Понимание на слух, словарный запас, модель «предмет + признак».	4	1 балл – верный ответ по тексту. По 1 баллу за каждый названный предмет и его признак (всего 3).

Минимальный проходной балл: 6 баллов.

2 КЛАСС (25 минут: устно 15 мин, письменно 10 мин)**Устная часть (8 баллов)**

№	Формат задания (время)	Проверяемые умения	Макс. балл	Критерии оценивания
1	Диалог (5 мин). 3 вопроса: о семье, школьных занятиях, любимом месте в Якутии.	Участие в диалоге, развёрнутые ответы.	3	1 балл за каждый содержательный ответ.
2	Чтение + понимание (7 мин). 1. Прочитать вслух короткий текст (20 слов) о природе Якутии. 2. Ответить на 2 вопроса по тексту.	Техника чтения, понимание прочитанного.	3	1 балл – темп и интонация при чтении. 1 балл – правильность чтения. 1 балл – верные ответы на оба вопроса.
3	Краткий монолог (3 мин). Описать фотографию (семья, праздник) в 2-3 предложения.	Построение связного высказывания.	2	2 балла – логично, 2-3 предложения. 1 балл – фрагментарно, с помощью интервьюера 0 баллов – описание не составлено

Письменная часть (7 баллов, 10 минут)

Ребёнок получает лист с 4 компактными заданиями.

СПЕЦИФИКАЦИЯ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ, 2 КЛАСС

№	ВИД ЗАДАНИЯ	Количество баллов
Задание № 1	Деление слов на слоги.	1 балл (по 0, 25 б. за правильный ответ)
Задание № 2	Правописание гласных после шипящих.	2 балла (по 0,5 б. за правильный ответ)
Задание № 3	Определение границ предложения.	3 балла (1балл за правильный ответ)
Задание № 4	Составление предложения.	1 балл за правильный ответ
	Учебное пособие: УМК «Школа России» В. П. Канакина, В. Г. Горецкий «Русский язык» 1 класс	

3 КЛАСС (25 минут: устно 15 мин, письменно 10 мин)

Устная часть (9 баллов)

№	Формат задания (время)	Проверяемые умения	Макс. балл	Критерии оценивания
1	Диалог-рассуждение (6 мин). 3 вопроса: о друзьях, важности учёбы, том, что интересного в Якутии.	Умение аргументировать, строить развёрнутое высказывание.	3	1 балл за каждый логичный, содержательный ответ.
2	Интегрированное задание: чтение + анализ (6 мин). 1. Прочитать вслух текст (30 слов) о бережном отношении к природе. 2. Ответить на 2 вопроса: один на понимание, один – "Как бы ты поступил?"	Техника и осознанность чтения, элементарная интерпретация.	4	1 балл – выразительность чтения. 1 балл – правильность. По 1 баллу за каждый верный/адекватный ответ.
3	Лексико-грамматическое задание (3 мин). Подобрать 1-2 слова к теме "Зима в Якутии" (например, снег, мороз, олени) и сказать, какая она (холодная, красивая).	Словарный запас, согласование прилагательного с существительным.	2	1 балл – подобранные слова. 1 балл – правильное согласование.

Письменная часть (7 баллов, 10 минут) Ребёнок получает лист с 4 компактными заданиями.

СПЕЦИФИКАЦИЯ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ, 3 КЛАСС

№	ВИД ЗАДАНИЯ	Количество баллов
Задание № 1	Однокоренные слова.	1 балл (по 0,5 б. за правильный ответ)
Задание № 2	Разбор слов по составу.	2 балла (по 0,5 б. за правильный ответ)
Задание № 3	Безударные гласные в корне слова, парные звонкие и глухие согласные, непроизносимые согласные.	3 балла (1балл за правильный ответ)
Задание № 4	Составление предложения.	1 балл
	Учебное пособие: УМК «Школа России» В. П. Канакина, В. Г. Горецкий «Русский язык», 2 класс	

4 КЛАСС (25 минут: устно 15 мин, письменно 10 мин)

Устная часть (10 баллов)

№	Формат задания (время)	Проверяемые умения	Макс. балл	Критерии оценивания
1	Диалог на учебную тему (6 мин). 3 вопроса: любимый школьный предмет и почему, как готовишься к урокам, какое открытие/факт о Якутии тебя удивил.	Умение рассуждать на учебные темы, строить аргументированную речь.	3	1 балл за каждый развёрнутый, логичный ответ.
2	Комплексный анализ текста (6 мин). 1. Прочитать вслух текст (40 слов) об истории или культуре Якутии. 2. Ответить на 2 вопроса: один на точное понимание, один – на определение основной мысли или своего отношения.	Осознанное, выразительное чтение, умение анализировать и формулировать вывод.	4	1 балл – техника и выразительность чтения. 1 балл – точный ответ на факт. 2 балла – адекватное определение мысли/отношения (1 – если с помощью интервьюера).
3	Языковая задача (3 мин). Объяснить значение фразы/поговорки (например, "Береги честь смолоду") или подобрать синоним к слову (например, "храбрый").	Понимание переносного смысла, работа с лексикой.	3	2 балла – точное/логичное объяснение. 1 балл – объяснение с помощью или верный подбор синонима.

Письменная часть (8 баллов, 10 минут)

Ребёнок получает лист с 4 компактными заданиями.

СПЕЦИФИКАЦИЯ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ, 4 КЛАСС

№	ВИД ЗАДАНИЯ	Количество баллов
Задание № 1	Правописание приставок и предлогов.	2 балла (1 б. за правильный ответ)
Задание № 2	Морфология (определение частей речи)	2 балла (0,5 б. за правильный ответ)
Задание № 3	Синтаксис (выделение грамматической основы предложения)	1 балл (0,5 б. за правильный ответ)
Задание № 4	Составление текста. Определение заголовка текста.	3 балла
	Учебное пособие: УМК «Школа России» В. П. Канакина, В. Г. Горецкий «Русский язык», 3 класс	

III. МАТЕМАТИКА (15 минут для всех классов)

Общие принципы:

- Устная фронтальная работа с наглядностью (карточки, схемы, предметы);
- Акцент на понимание смысла арифметических действий, решение практических задач, логику;
- Задания подбираются экзаменатором из банка согласно классу.

1-2 КЛАССЫ (максимум 8 баллов)

Блок (примерное время)	Пример заданий	Проверяемые умения	Макс. балл
Устный счёт и сравнение (5 мин)	- Посчитать от 5 до 12 и обратно. - Что больше: 7 или 4? - Решить пример: $8 - 3$.	Счёт в пределах 20, сравнение чисел, сложение/вычитание.	3 (по 1 за задание)
Практическая задача (5 мин)	- "У тебя 6 конфет, 2 ты съел. Сколько осталось?" (можно с фишками).	Решение простой задачи в одно действие на сложение/вычитание.	2 (1 за ответ, 1 за объяснение)
Геометрия и логика (5 мин)	- Покажи круг, овал, прямоугольник и треугольник. Сколько у него углов? - Продолжи узор: $\square \circ \square \circ$...	Узнавание геометрических фигур, выявление простой закономерности.	3 (2 за геометрию, 1 за логику)

Минимальный порог: 5 баллов.

3-4 КЛАССЫ (максимум 12 баллов)

Блок (примерное время)	Пример заданий	Проверяемые умения	Макс. балл
Вычисления (5 мин)	<p>- Устно: $15 * 2$.</p> <p>- Письменно (на листочке): $47 + 28$.</p> <p>3 кл.</p> <p>Табличное умножение</p> <p>4 кл.</p> <p>внетабличное умножение и деление</p> <p>Из числа 100 вычесть частное чисел 66 и 11.</p> <p>4 кл.</p> <p>Деление с 0</p> <p>$42007:7$</p>	<p>Устные и письменные вычисления в пределах 100/1000.</p>	<p>3 (по 1,5 за каждое)</p>
Текстовая задача (5 мин)	<p>2. кл.</p> <p>1) На фабрике игрушек за 1 день изготовили 15 кукол, машинок – на 7 больше, а погремушек – столько, сколько кукол и машинок вместе. Сколько изготовили погремушек?</p> <p>2) Длина одной стороны прямоугольника 9 см, другой – на 5 см меньше. Найди периметр этого прямоугольника.</p> <p>4 кл.</p> <p>1) Площадь прямоугольника 36 см^2, а его длина 9 см. Найди периметр этого прямоугольника.</p> <p><i>Решение: $36 : 9 = 4 \text{ см}$ (ширина), $(9 + 4) * 2 = 26 \text{ см}$ (периметр).</i></p> <p>2) Автомобиль ехал 3 часа со скоростью 60 км/ч. Какое расстояние он проехал?</p> <p>$(60 * 3 = 180 \text{ км})$.</p> <p>Велосипедист проехал 45 км за 3 часа. С какой скоростью он ехал?</p> <p>$(45 : 3 = 15 \text{ км/ч})$.</p>	<p>Решение составной задачи в 2 действия, запись решения.</p>	<p>4 (2 за ход решения, 1 за вычисления, 1 за ответ)</p>

Блок (примерное время)	Пример заданий	Проверяемые умения	Макс. балл
Работа с данными и логика (5 мин)	<ul style="list-style-type: none"> - Прочитать простую столбчатую диаграмму (количество детей в кружках). - Найти "лишнее" число в ряду: 5, 10, 15, 22, 25. 	Чтение простой графической информации, логическое мышление.	5 (3 за диаграмму, 2 за логику)

Минимальный порог: 7 баллов (3 кл.), 8 баллов (4 кл.).

IV. ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ (адаптированный)

Образовательный комплекс «Точка будущего» Якутия

Дата: « _____ » _____ 2026 г.

Экзаменатор: _____

Класс: _____

1. Общие данные ребёнка

- ФИО: _____
- Дата рождения: _____

2. Результаты собеседования по русскому языку (время: ____ мин)

Часть	Максимальный балл	Набранный балл	Примечания (сильные стороны, трудности)
Устная часть	8-10 (в зав. от кл.)		
Письменная часть	6-8 (для 2-4 кл.)		
Итого по русскому языку:	10-18	_____	

Минимальный порог по русскому языку достигнут: Да / Нет

3. Результаты собеседования по математике (время: 15 мин)

Блоки заданий	Максимальный балл	Набранный балл	Примечания
	8 (1-2 кл.) / 12 (3-4 кл.)	_____	

Минимальный порог по математике достигнут: Да / Нет

4. Итоговые показатели и рекомендации

- **Общий балл (русский + математика):** _____ / 18 (1 кл.), _____ / 23 (2 кл.), _____ / 27 (3 кл.), _____ / 30 (4 кл.)
- **Общий минимальный проходной балл (суммарно):** 12 (1 кл.), 16 (2 кл.), 18 (3 кл.), 20 (4 кл.)
- **Процент выполнения:** (Набранный балл / Макс. балл) * 100% = _____ %
- **Качественная характеристика работы:**
 - Высокий уровень (85-100%) — уровень готовности к обучению в начальной школе по направлениям: коммуникативная и языковая компетенция (русский язык) и

математическая подготовка, логическое мышление соответствует требованиям программы обучения в полном объеме.

- Средний уровень (65-84%) —уровень готовности к обучению в начальной школе по направлениям: коммуникативная и языковая компетенция (русский язык) и математическая подготовка, логическое мышление соответствует в достаточном объеме.
- Пороговый уровень (50-64%) — уровень готовности к обучению в начальной школе по направлениям: коммуникативная и языковая компетенция (русский язык) и математическая подготовка, логическое мышление соответствует требованиям программы обучения минимально.
- Недостаточный уровень (ниже 50%) —уровень готовности к обучению в начальной школе по направлениям: коммуникативная и языковая компетенция (русский язык) и математическая подготовка, логическое мышление не соответствует требованиям программы обучения.

- **Итоговое решение по результатам собеседования:**

- Рекомендован к зачислению.
- Требуется дополнительная консультация/поддержка.
- Не рекомендован к зачислению в данный класс.

- **Уровень готовности:** Высокий / Средний / Требуется поддержки.

- **Краткие рекомендации для педагога (при зачислении):**

- **Особые отметки (эмоциональный настрой, вовлечённость):**

Фамилия, инициалы экзаменатора: _____

Подпись экзаменатора: _____

Дата _____ 2026 г.

**Критерии оценивания письменных работ (сочинение, эссе)
для поступающих в 5–8 классы**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель: Оценка уровня речевого развития, умения создавать связное письменное высказывание на заданную тему, аргументировать свою позицию и соблюдать языковые нормы.

Форма проведения: Письменная работа (сочинение или эссе) по предложенной теме. Выполняется самостоятельно.

Рекомендуемое время для выполнения:

- 5–6 классы: 60 минут
- 7–8 классы: 70–80 минут

Основные требования для всех классов:

- **Самостоятельность выполнения.**
- Для аргументации можно приводить примеры из художественной литературы (кроме малых жанров), истории, жизненного опыта.
- **Не оцениваются и не считаются допустимыми источниками для аргументации:** комиксы, манга, фанфики, графические романы.
- Работа, объем которой ниже установленного минимального порога, **не проверяется и оценивается в 0 баллов.**

II. ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПО КЛАССАМ

A. ДЛЯ 5–6 КЛАССОВ (СОЧИНЕНИЕ)

Минимальный объем: 100 слов.

Система оценивания: Максимальный балл — 16.

№	Критерий оценивания	Баллы
К1	Раскрытие темы	
	Тема раскрыта полностью, основная мысль выражена ярко.	2
	Тема раскрыта поверхностно, основная мысль выражена неясно.	1
	Тема не раскрыта, основная мысль не выражена.	0
К2	Отражение позиции автора	
	Позиция автора отражена	1
	Позиция автора не отражена	0
К3	Аргументация (примеры-иллюстрации)	
	Автор приводит 2 аргумента, которые подтверждают позицию автора. Аргументы (примеры) пояснены	2

	Автор приводит 1 аргумента, который подтверждает позицию автора. Аргумент (пример) пояснен	1
	Автор не приводит аргумент(-ы), который(-ые) подтверждает позицию автора ИЛИ приводит аргументы, не соответствующие позиции автора	0
К4	Композиция и логичность	
	Композиция и логика не нарушены	2
	Имеется одно нарушение композиции или логики	1
	Имеется более одного нарушения композиции или логики	0
К5	Орфография	
	Нет ошибок/ 1 ошибка	2
	2-3 ошибки	1
	4 и более ошибок	0
К5	Пунктуация	
	Нет ошибок/ 1 ошибка	2
	2-3 ошибки	1
	4 и более ошибок	0
К6	Грамматика	
	Нет ошибок/ 1 ошибка	2
	2-3 ошибки	1
	4 и более ошибок	0
К7	Речевое оформление	
	Нет ошибок/ 1 ошибка	2
	2-3 ошибки	1
	4 и более ошибок	0
К8	Фактология	
	Фактических ошибок нет	1
	Совершена 1 (и более) фактическая ошибка	0
	Максимальное количество баллов за работу	16

Б. ДЛЯ 7–8 КЛАССОВ (ЭССЕ)

Минимальный объем: 150 слов.

Система оценивания: Максимальный балл — 19.

№	Критерий оценивания	Баллы
К1	Раскрытие темы	
	Тема раскрыта полностью, основная мысль выражена ярко.	2
	Тема раскрыта поверхностно, основная мысль выражена неясно.	1
	Тема не раскрыта, основная мысль не выражена.	0
К2	Отражение позиции автора	
	Позиция автора отражена	1
	Позиция автора не отражена	0
К3	Аргументация (примеры-иллюстрации)	
	Автор приводит 2 аргумента, которые подтверждают позицию автора. Аргументы (примеры) пояснены	2

	Автор приводит 1 аргумента, который подтверждает позицию автора. Аргумент (пример) пояснен	1
	Автор не приводит аргумент(-ы), который(-ые) подтверждает позицию автора ИЛИ приводит аргументы, не соответствующие позиции автора	0
К4	Композиция и логичность	
	Композиция и логика не нарушены	2
	Имеется одно нарушение композиции или логики	1
	Имеется более одного нарушения композиции или логики	0
К5	Орфография	
	Нет ошибок/ 1 ошибка	2
	2-3 ошибки	1
	4 и более ошибок	0
К5	Пунктуация	
	Нет ошибок/ 1 ошибка	2
	2-3 ошибки	1
	4 и более ошибок	0
К6	Грамматика	
	Нет ошибок/ 1 ошибка	2
	2-3 ошибки	1
	4 и более ошибок	0
К7	Речевое оформление	
	Нет ошибок/ 1 ошибка	2
	2-3 ошибки	1
	4 и более ошибок	0
К8	Фактология	
	Фактических ошибок нет	1
	Совершена 1 (и более) фактическая ошибка	0
К9	Точность и выразительность речи	
	Работа характеризуется точностью выражения мысли, разнообразием грамматического строя речи;	2
	Работа характеризуется точностью выражения мысли, но прослеживается однообразие грамматического строя речи, или работа характеризуется разнообразием грамматического строя речи, но есть нарушения точности выражения мысли;	1
	Работа отличается бедностью словаря и однообразием грамматического строя речи.	0
К10	Оригинальность (дополнительный балл)	
	Автор сумел заинтересовать свободной организацией композиции, неожиданным сцеплением фактов, ассоциаций, афористичностью языка, новизной выводов	1
	Максимальное количество баллов за работу	19

III. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ПРИМЕНЕНИЯ КРИТЕРИЕВ

№	Критерий	5-6 классы	7-8 классы
1	Раскрытие темы (К1)	✓	✓
2	Позиция автора (К2)	✓	✓
3	Аргументация (К3)	✓	✓
4	Композиция и логика (К4)	✓	✓
5	Орфография (К5)	✓	✓
6	Пунктуация (К6)	✓	✓
7	Грамматика (К7)	✓	✓
8	Речевое оформление (К8)	✓	✓
9	Фактология (К9)	✓	✓
10	Точность и выразительность речи (К10)	—	✓
11	Оригинальность (К11)	—	✓
Максимальный балл	16	19	
Минимальный объем (слов)	70	150	

IV. ШАБЛОН ПРОТОКОЛА ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ

ЧОУ «Образовательный комплекс «Точка будущего» Якутия»

Протокол проверки письменной работы поступающего в _____ класс

Дата: «__» _____ 2026 г.

Проверяющий: _____

Тема работы: _____

1. Общие данные

- ФИО учащегося: _____
- Подсчитанный объем работы: _____ слов. (Минимальный порог пройден: Да / Нет)

2. Результаты оценивания

Критерий	Макс. балл	Балл учащегося	Комментарии и примеры ошибок
К1. Раскрытие темы	2		
К2. Позиция автора	1		
К3. Аргументация	2		
К4. Композиция и логика	2		
К5. Орфография	2		
К6. Пунктуация	2		
К7. Грамматика	2		
К8. Речевое оформление	2		
К9. Фактология	1		
К10. Точность и выразительность (только 7-8 кл.)	2		
К11. Оригинальность (только 7-8 кл.)	1		
ИТОГО БАЛЛОВ:	16/19*		

Подчеркнуть нужное: 16 для 5-6 кл., 19 для 7-8 кл.

3. Итоговая оценка и рекомендации

- **Процент выполнения:** (Набранный балл / Макс. балл) * 100% = _____ %
- **Качественная характеристика работы:**
 - Высокий уровень (85-100%) — глубина раскрытия, убедительная аргументация, не более 3-4 речевых/грамматических ошибок.

- Средний уровень (65-84%) — тема раскрыта, но аргументация недостаточно развернута, присутствуют заметные ошибки.
 - Пороговый уровень (50-64%) — минимальное раскрытие темы, многочисленные ошибки, но основная мысль прослеживается.
 - Недостаточный уровень (ниже 50%) — тема не раскрыта, работа не соответствует требованиям.
 - **Рекомендации для педагога (при зачислении):**
-
-

Подпись проверяющего: _____
